Diário Oficial
Municípios de Santa Catarina

Quinta-feira, 26 de novembro de 2026 às 13:36, Florianópolis - SC

PUBLICAÇÃO

# Nº 8998270: EDITAL 35 2026

ENTIDADE

Prefeitura Municipal de Botuverá

MUNICÍPIO

Botuvera

https://diariomunicipal.sc.gov.br/?q=id:8998270

CIGA - Consórcio de Inovação na Gestão Pública
Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC
https://diariomunicipal.sc.gov.br

ICP Brasil Assinado Digitalmente por Consórcio de Inovação na Gestão Pública Municipal - CIGA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUVERÁ**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**EDITAL Nº 35/2026**

**PROCESSO SELETIVO PARA REMOÇÃO DE PROFESSORES EFETIVOS E ESTÁVEIS**

A **Secretaria Municipal de Educação de Botuverá**, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital, que regulamenta o **Processo de Remoção** destinado aos ocupantes do cargo de **Professor Efetivo Estável** do quadro permanente do município, em conformidade com o Decreto Municipal nº 3.371/2024 vigente e as normas deste edital.

# 1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1. O Processo de Remoção tem por objetivo oportunizar a movimentação dos professores **efetivos e estáveis** entre as unidades escolares do município, observando o aumento no número de turmas no Ensino Municipal, de acordo com o interesse público, as necessidades do sistema educacional e a preferência dos servidores, observadas as condições estabelecidas neste edital.

1.2. A remoção ocorrerá por processo seletivo simplificado interno com base nos critérios estabelecidos no Decreto Municipal nº 3.371/2024 e no presente edital.

# 2. CRITÉRIOS DE REMOÇÃO

2.1. A remoção será realizada com base na existência de vagas disponíveis na unidade escolar solicitada, respeitado o direito de preferência do servidor público já lotado no cargo.

2.2. As vagas disponíveis constarão no presente edital em anexo I.

2.3. Caso haja mais de um profissional pleiteando a mesma vaga será critério de escolha e desempate:

a) Maior tempo de serviço no cargo;

b) Maior tempo de serviço no Município de Botuverá;

c) Maior tempo de serviço público;

d) O de idade mais elevada;

e) Situações especiais, como saúde ou deslocamento familiar, devidamente comprovadas por documentação oficial.

2.4. Em respeito aos princípios da celeridade e economicidade, a fim de evitar demandas desnecessárias, os candidatos deverão observar as vedações do parágrafo único do art. 9º do Decreto 3.371/2024.

# 3. INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições para o Processo de Remoção deverão ser realizadas no período de 02/12/2026 a 04/12/2026, exclusivamente através do preenchimento da solicitação de intenção de vaga, em anexo II no presente edital, que deve ser entregue em envelope lacrado na Secretaria Municipal de Educação à Comissão do Processo de Remoção destinado aos ocupantes do cargo de Professor Efetivo Estável do quadro permanente do município.

3.2. Documentos necessários para inscrição:

a) Formulário de solicitação de remoção preenchido e assinado (nexo II do edital);

b) Comprovantes para o caso de mais de um profissional pleiteando as vagas constantes no item 2.2 do presente edital.

# 4. CRONOGRAMA

| ETAPA | DATA |
|---|---|
| Publicação do Edital | 26 /11/2026 |
| Período de Inscrições | 02/12/2026 à 04/12/2026 |
| Divulgação da lista preliminar de inscritos | 07/12/2026 |
| Análise das solicitações | 07/12/2026 |
| Reunião presencial para escolha de vagas | 09/12/2026 |

# 5.RESULTADO E HOMOLOGAÇÃO

5.1. O resultado final será publicado no site oficial da Prefeitura de Botuverá.

5.2. A escolha de vagas será viabilizada por meio de reunião presencial, a ser realizada com todos os inscritos na Secretaria Municipal de Educação, no dia 09/12//2026, às 09h00, como forma de viabilizar o deslocamento dos servidores para outra lotação, observado o número de vagas e a necessidade do serviço público.

5.3. A remoção será formalizada por meio de portaria, emitida pela Secretaria Municipal de Educação, com indicação da unidade escolar para a qual o professor será transferido.

# 6. DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1. A inscrição no Processo de Remoção implica a aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital.

6.2. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Remoção designada pela Secretaria Municipal de Educação.

6.3. A Comissão de Remoção designada pela Secretaria Municipal de Educação será composta pelos seguintes membros:

1. Nícia Maria Cestari – Surpevisora Escolar
2. Larissa Fachini Dalmolini – Gerente da Educação
3. Sueli Alves de Carvalho – Psicóloga Educacional

6.4. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Botuverá/SC, 26 de novembro de 2026.

ASSINADO DIGITALMENTE
LUCINE MARIA MAESTRI BONOMINI BRUTINEL
A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
https://serpro.gov.br/assinador-digital
Serpro

**Lucine Maria Maestri Bonomini Brutinel**
Secretária Municipal de Educação

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUVERÁ**

# ANEXO I

## QUADRO DE VAGAS DISPONÍVEIS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

## ESCOLHA DE VAGAS SERVIDORES EFETIVOS ESTÁVEIS

| |
|---|
| Escola Reunida Maria Luiza da Silva Dias |
| |
| Turma E.T.I Matutino |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUVERÁ**

# ANEXO II

**MUNICÍPIO DE BOTUVERÁ – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE REMOÇÃO**

**EDITAL Nº 35/2026**

## 1. DADOS DO SERVIDOR

- Nome completo:_____
- Matrícula:_____
- CPF:_____
- Data de nascimento:___/___/____
- Endereço:_____
- Telefone: (  ) _____
- E-mail:_____

## 2. INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

- Cargo:_____
- Unidade Escolar de Lotação Atual:
- Turma de Lotação atual:_____
- Tempo de Serviço no Município: _____ anos _____ meses

## 3. UNIDADE ESCOLAR DE PREFERÊNCIA

Indique sua opção para remoção (unidade escolar/turma):

_____

## 4. MOTIVO DA SOLICITAÇÃO DE REMOÇÃO

_____
_____
_____
_____
_____

## 5. DOCUMENTOS ANEXADOS

( ) Cópia de documento de identificação com foto

( ) Comprovante de residência atualizado

( ) Declaração de tempo de serviço no município

( ) Outros: _____

## 6. DECLARAÇÃO DO SERVIDOR

Declaro que as informações fornecidas neste formulário são verdadeiras e assumo total responsabilidade por sua veracidade. Estou ciente de que a inscrição no Processo de Remoção implica a aceitação de todas as condições estabelecidas no Edital nº 23/2024.

Assinatura do Servidor: _____

Data: _____ / _____ / _____




**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUVERÁ**